



# SUOMEN LÄÄKÄRILIITON JA LÄÄKÄRIPALVELUYRITYKSET RY:N SUOSITUS LÄÄKÄRIAMMATINHARJOITTAJAN VASTAANOTTOTOIMINNAN SOPIMUKSEKSI



Allekirjoittaneet \_\_\_\_\_ (lääkäriasema) ja siellä itsenäisenä  
ammattinharjoittajana toimiva lääkäri \_\_\_\_\_ (ammattinharjoittaja)  
ovat tänään tehneet seuraavan molempia osapuolia koskevan sopimuksen:

## 1. Lääkäriasema

1.1. Antaa ammattinharjoittajan käyttöön tavanomaisin kalustein, laittein ja välinein varustetun vastaanottotilan tavanomaisine avustavine henkilökuntineen sovittuina aikoina ja huolehtii ajanvarauksesta. Erityispalveluista sovitaan erikseen.

1.2. Informoi ja tilanteen niin vaatiessa neuvottelee ammattinharjoittajan kanssa ehdoista, joista on sovittu Lääkäriliiton ja LPY:n välillä, lääkärikeskuksen käytännöistä ja toimintatavoista.

Neuvottelee hyvissä ajoin ammattinharjoittajan kanssa sekä uusien että jo voimassa olevien ostopalvelu- ym. sopimusten (kuten kunnat, vakuutusyhtiöt ja työterveyshuoltoasiakasyritykset) ehdoista ja/tai niitä koskevista muutoksista siltä osin kuin niillä on vaikutusta ammattinharjoittajan asemaan ja sopimukseen.\*

Informoi hyvissä ajoin muista mahdollisista sopimukseen liittyvistä tarkistuksista tai asioista.

1.3. Ohjaa tasapuolisesti potilaat lääkärikeskuksessa toimiville ammattinharjoittajille tapauksissa, joissa potilas ei nimeä erikseen, kenen ammattinharjoittajan hoitoon hän haluaa ja kohtelee muutoinkin ammattinharjoittajia tasapuolisten periaatteiden mukaisesti.

Sopii ammattinharjoittajan kanssa, että tämän kiireelliset potilaat voidaan hoitaa aseman muiden lääkärin toimesta potilaan niin pyytäessä ammattinharjoittajan äkillisissä sairastumis- tai poissaolotilanteissa.

1.4. Pitää potilaiden saatavilla myös internetissä markkinoitaessa, kuluttajaviranomaisten edellyttämää hinnastoa lääkärikeskuksessa perittävistä palkkioista.

1.5. Huolehtii ammattinharjoittajan toimeksiannosta potilasrekisterin teknisestä ylläpidosta ja potilasasiakirjojen säilyttämisestä ja vastaa niiltä osin lainsäädännön perusteella määräytyvistä velvoitteista.

Noudattaa potilastietojen luovutuksessa sekä muussa toiminnassaan, EU:n tietosuojasetusta (2016/679) ja voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä, potilaan asemasta ja oikeuksista annettua lakia (785/92), STM:n asetusta (798/2009) ja muuta erityislainsäädäntöä sekä säästöjen perusteella annettuja ohjeita ja määräyksiä sekä Suomen lääkäriunionin ohjeita ja suosituksia.

- 1.6. Huolehtii maksujen perinnästä ja tilityksestä viivytyksettä ammatinharjoittajalle tämän sopimuksen mukaisesti. Erillisten perintätoimenpiteiden suorittamat kustannukset sovitaan erikseen. Mikäli lääkäriasema luopuu perinnästä, niin ammatinharjoittajalla itsellään on oikeus perintään palkkionsa osalta.
- 1.7. Pitää salassa sopimuksen voimassaoloaikana ja sen jälkeen ammatinharjoittajaa koskevat liikesalaisuudet, ei luovuta eikä käytä niitä muuhun tarkoitukseen kuin tämän sopimuksen täytäntöönpanoon.
- 1.8. Huolehtii lääkärikeskuksen markkinoinnista. Lääkärikeskuksella on oikeus markkinoida myös itsenäisen ammatinharjoittajan palveluita, ottaen huomioon Suomen Lääkäriliiton antamat ohjeet.
- 1.9. Toimittaa ammatinharjoittajalle tiedot potilasmääristä, vastaanotokäynneistä ym. tarvittavista tiedoista vuosittain aluehallintovirastolle tai Valviralle annettavaa toimintakertomusta varten korvauksetta.
- 1.10. Toimittaa pyynnöstä ammatinharjoittajalle tämän lopettaessa vastaanoton viivytyksettä ja viimeistään 14 vrk:n kuluttua vastaanotto toiminnan päättymisestä potilasasiakirjat tämän rekisteriin kuuluvista potilaista. Luovutus tapahtuu korvauksetta/omakustannusperusteista korvausta vastaan. Lääkärikeskukselle saa kuitenkin jäädä tieto siitä, mihin potilas on siirtynyt jatkohoitoon.

## 2. Ammatinharjoittaja

- 2.1. Noudattaa yleisesti hyväksytyjä lääketieteellisiä periaatteita ja Suomen Lääkäriliiton antamia eettisiä ja muita ohjeita, lääkärikeskuksessa sovellettavia yleisiä ehtoja, joista on sovittu Lääkäriliiton ja LPY:n välillä ja lääkärikeskuksen toiminta- ja palvelukäytäntöjä sekä laatu-järjestelmiä sekä ylläpitää ammattitaitoaan.
- 2.2. Neuvottelee lääkärikeskuksen ostopalvelusopimusten tai muiden sopimusasiakkaiden (kuten kunnat, vakuutusyhtiöt ja työterveyshuolto-asiakasyritykset) osalta lääkärikeskuksen kanssa, osallistuuko sopimuspotilaiden hoitoon ja millä ehdoin. Jos ammatinharjoittaja osallistuu sopimuspotilaiden hoitoon ja ehdoista on sovittu lääkärikeskuksen ja ammatinharjoittajan välillä, ammatinharjoittaja noudattaa omalta osaltaan lääkärikeskuksen ja sopimusasiakkaan sopimia ehtoja sikäli kun ne liittyvät hänen sopimukseensa tai toimintaansa.\*
- 2.3. Sopii lääkärikeskuksen kanssa vastaanottoajat hyvissä ajoin etukäteen ja noudattaa sovittuja vastaanottoaikoja, päättää itsenäisesti palkkioista ja toimituttaa laskutuksen lääkärikeskuksen kautta.  
  
Sopii lääkäriaseman kanssa, että kiireelliset potilaat voidaan hoitaa aseman muiden lääkärien toimesta potilaan niin pyytäessä ammatinharjoittajan äkillisissä sairastumis- tai poissaolotilanteissa.
- 2.4. Pitää vastaanottohuoneessaan potilaiden saatavilla, myös internetissä markkinoitaessa, kuluttajaviranomaisten edellyttämää hinnastoa palkkioista.
- 2.5. Siirtää tällä sopimuksella potilasrekisterin teknisen ylläpidon lääkärikeskukselle.

Huolehtii potilasasiakirjojen laatimisesta ja vastaa potilasrekisteristä ja sen käytöstä EU:n tietosuoja-asetuksen (2016/679) ja voimassa olevan tietosuojalainsäädännön, potilaan asemasta ja oikeuksista annetun lain (785/92), STM:n asetuksen (798/2009), sekä muun erityislainsäädännön ja säädösten nojalla annettujen ohjeiden ja määräysten mukaisesti sekä noudattaa Suomen Lääkäriliiton ohjeita ja suosituksia.

- 2.6. Huolehtii vero- ja eläkelakien mukaisista maksuista ja potilasvakuutuksesta sekä muista yrittäjätoiminnan lakisääteisistä velvoitteista mm. ilmoituksista ennakkoperintärekisteriin ja aluehallintovirastolle.
- 2.7. Pitää salassa sopimuksen voimassaoloaikana ja sen jälkeen lääkäriasemat ja sen sopimuskumppaneita koskevat liikesalaisuudet eikä käytä niitä muuhun tarkoitukseen kuin tämän sopimuksen täytäntöönpanoon.
- 2.8. On oikeutettu markkinoimaan palvelujaan ottaen huomioon Lääkäriliiton antamat ohjeet.

### 3. Vastuut ja vaatimukset

- 3.1. Lääkäriasema ja ammatinharjoittaja vastaavat kumpikin itsenäisesti omasta toiminnastaan suoraan potilaille, viranomaisille ja muille tahoille mutta eivät vastaa toistensa puolesta. Osapuoli on velvollinen huolehtimaan ilman viivytystä kaikista hänen vastuullaan olevista asioista ja niitä koskevista vaatimuksista.

### 4. Korvauksen suuruus ja perintä

- 4.1. Ammatinharjoittaja maksaa lääkärikeskukselle korvausta lääkärikeskuksessa kulloinkin voimassa olevan korvausprosentin mukaan, joka sopimuksen allekirjoitushetkellä on ( ) tai muun sovitun perusteen mukaan. Jos korvaus on prosenttiperusteinen, korvaus maksetaan potilailta perityistä käynti-, toimenpide-, lausunto- yms. palkkioista. Korvaus peritään tilityksen yhteydessä.

### 5. Palkkioiden tilitys

- 5.1. Ellei toisin erikseen sovita, ammatinharjoittajan palkkiot välitetään tämän pankkitilille siten, että kunkin kalenterikuukausipuoliskon aikana kertyneet suoritukset tilitetään seuraavan kalenterikuukausipuoliskon lopussa. Mikäli palkkioiden tilitys viivästyy yli 14 vuorokautta, on ammatinharjoittajalla oikeus periä saatavilleen lain mukainen viivästyskorko.
- 5.2. Potilaalta saamatta jääneistä palkkioista ammatinharjoittaja ja lääkäriasema kantavat kumpikin oman yrittäjäriskinsä.

### 6. Muut osapuolten asemaan vaikuttavat seikat

- 6.1. SLL ja LPY ovat keskenään laatineet myös kuluttajaviraston edellyttämät alan yleiset ehdot, jotka ovat nimeltään ”Potilaille tuotettavia yksityisiä terveyspalveluita koskevat ehdot”. Nämä ehdot ovat tiedoksi tämän mallisopimuksen liitteenä.

- 6.2. Sähköiseen lääkemääräykseen liittymisestä, Kanta-palveluihin liittymisestä ja Kanta-palvelujen käytöstä tehdään erillinen sopimus.
- 6.3. Osapuolet vastaavat kumpikin osaltaan EU:n Tietosuojasetuksen (2016/679) edellyttämistä tietoturvaan liittyvistä velvoitteista ja sopivat erikseen henkilötietojen käsittelystä EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti. Tätä varten SLL ja LPY ovat laatineet henkilötietojen käsittelyä koskevan sopimuksen. Rekisteripitäjän tulee tehdä potilasrekisteriä koskeva tietosuojaselvitys.

## 7. Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen

- 7.1. Tämä sopimus on voimassa allekirjoituspäivämäärästä alkaen toistaiseksi ja on irtisanottavissa kumman tahansa osapuolen toimesta yhden kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanominen on toimitettava kirjallisesti tiedoksi toiselle sopimusosapuolelle. Irtisanomisaika lasketaan irtisanomispäivää seuraavan kalenterikuukauden alusta lukien.

Tämä sopimus on tehty kahtena samansisältöisenä kappaleena, yksi kummallekin osapuolelle.

Päiväys \_\_\_\_\_

Allekirjoitukset:

\_\_\_\_\_  
Lääkäriasema

\_\_\_\_\_  
Ammatinharjoittaja

- \* Ehdot koskevat vain ammatinharjoittajan asemaan ja hänen sopimukseensa vaikuttavia seikkoja