

Vaihe 1: Muutokseen valmistautuminen

Arvioi seuraavaksi, kuinka muutosten toteutus on työpaikallasi tapahtunut.

Organisaation johto on...		en osaa sanoa	erittäin huonosti	melko huonosti	siltä väliltä	melko hyvin	erittäin hyvin
J1	tiedottanut muutoksen** tavoitteista selkeästi	0	1	2	3	4	5
J2	tiedottanut muutoksen** etenemisestä	0	1	2	3	4	5

Vaihe 2: Muutoksen toteutus (edellä mainittujen lisäksi)

J3	ottanut huomioon henkilöstön näkemykset päätöksiä tehtäessä	0	1	2	3	4	5
J4	varmistanut riittävästi muutostukea koko henkilöstölle	0	1	2	3	4	5
J5	ratkaissut aktiivisesti muutosprosessin aikana esiin tulleita ongelmia	0	1	2	3	4	5
J6	varmistanut, että päätökset on tehty oikeudenmukaisesti	0	1	2	3	4	5

Vaihe 3: Muutoksen päättäminen (edellä mainittujen lisäksi)

J7	varmistanut riittävän tuen henkilöstön osaamisen kehittymiselle muutoksen jälkeen.	0	1	2	3	4	5
----	--	---	---	---	---	---	---

Kuinka paljon voit vaikuttaa työaikoihisi? (Erittäin paljon, melko paljon, jonkin verran, melko vähän, erittäin vähän)

- 1) Työpäivän pituuteen
- 2) Työpäivän alkamis- ja loppumisajankohtaan
- 3) Taukojen pitämiseen työpäivän kuluessa
- 4) Yksityisasioiden hoitamiseen työpäivän aikana
- 5) Työvuorjärjestelyihin
- 6) Lomien ja vapaiden ajankohtiin
- 7) Palkattomien virkavapaiden ym. vapaiden pitämiseen

Kuinka usein sinusta tuntuu, että työsi vie liikaa aikaa tai energiaa perheeltäsi tai muulta elämältä?

(Ei koskaan, Harvoin, Joskus, Usein, Hyvin usein)

Tämä osa selvittää yhteistyötä työyhteisössäsi (esim. sairaalan osasto, poliklinikka, yksikkö)

(Täysin samaa mieltä, Melko samaa mieltä, En samaa enkä eri mieltä, Melko eri mieltä, Täysin eri mieltä)

- 1) Pidämme toisemme ajan tasalla työasioissa.
- 2) Tietoa todella pyritään jakamaan työyhteisön sisällä.
- 3) Asenteemme on: ”Toimimme yhdessä”.
- 4) Jokainen tuntee tulevansa ymmärretyksi ja olevansa hyväksyty.
- 5) Meillä työntekijät antavat esimiehelle aktiivisesti tietoa työhön liittyvistä asioista.
- 6) Meidän työyhteisössämme nähdään, että työntekijät vaikuttavat omalla toiminnalla johtamisen onnistumiseen.
- 7) Työyhteisössämme arvostetaan esimiehen osaamista.
- 8) Työyhteisössämme pyritään tukemaan esimiestä hänen työssään.

Kuinka usein kukin alla oleva asia on selvästi häirinnyt, huolestuttanut tai rasittanut Sinua työssä viimeisen 6 kk:n aikana? (Erittäin usein tai jatkuvasti, Melko usein, Silloin tällöin, Melko harvoin, Erittäin harvoin tai ei koskaan)

Jatkuva kiire ja tekemättömien töiden paine
Liian vähän aikaa työn tekemiseen kunnolla
Lääkärien määrällinen riittämättömyys
Jatkuvat keskeytykset, työtehtäviä ei voi tehdä yhtäjaksoisesti alusta loppuun
Työn sujuvuus kärsii jatkuvien keskeytysten takia
Ei mahdollisuutta keskittyä yhteen asiaan kerrallaan
Liian vähäinen yhteistyö työryhmässä
Työn pakkotahtisuus
Konsultointimahdollisuuksien puute
Muuttuvat sähköiset tietojärjestelmät
Hankalat, huonosti toimivat tietotekniset laitteet/ohjelmat
Potilailla on usein erilaiset odotukset hoidosta kuin henkilökunnalla
Hankalat potilaat, jotka valittavat, syyttelevät tai arvostelevat
Potilaat eivät halua osallistua hoitoon, ovat passiivisia
Luottamuksen ja avoimuuden puute työpaikalla
Päivystykseen osallistuminen
Virheen tekemisen pelko potilastyössä
Valituksen, kantelun tai syytteen kohteeksi joutuminen
Toisarvoiset työt vievät aikaa ”varsinaiselta” tärkeimmältä työltäni

Kuinka usein sinulla on seuraavien väittämien kaltaisia tunteita tai ajatuksia?

(Ei koskaan, Muutaman kerran vuodessa, Kerran kuussa, Muutaman kerran kuussa, Kerran viikossa, Muutaman kerran viikossa, Päivittäin)

Tunnen olevani täynnä energiaa, kun teen työtäni.
Tunnen itseni vahvaksi ja tarmokkaaksi työssäni.
Olen innostunut työstäni.
Työni inspiroi minua.
Aamulla herättyäni minusta tuntuu hyvältä lähteä töihin.
Tunnen tyydytystä, kun olen syventynyt työhöni.
Olen ylpeä työstäni.
Olen täysin uppoutunut työhöni.
Kun työskentelen, työ vie minut mukanaan.